

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр технологического обучения» г. Пензы**

«СОГЛАСОВАНО»

Методическим советом
МБУ ДО «Центр
технологического
обучения» г. Пензы
Протокол №1
от 29.08.2024

«ПРИНЯТО»

Педагогическим советом
МБУ ДО «Центр
технологического
обучения» г. Пензы
Протокол №1
от 30.08.2024

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУ ДО «Центр
технологического
обучения» г. Пензы
Ж.М. Байрамова
Приказ №72/оп
от 02.09.2024



**Положение
о структурном подразделении
«Муниципальный ресурсный центр по
профориентации»
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Центр технологического обучения» г. Пензы**

Пенза, 2024

1. Общие положения

1.1. Положение о структурном подразделении МБУ ДО «Центр технологического обучения» г. Пензы «Муниципальный ресурсный центр по профориентации» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, Уставом МБУ ДО «Центр технологического обучения» г. Пензы (далее – МБУ ДО МБУ ДО ЦТО).

1.2. Настоящее Положение определяет цели и задачи, структуру, направления деятельности и функции структурного подразделения «Муниципальный ресурсный центр по профориентации» (далее – Центр по профориентации) МБУ ДО ЦТО.

1.3. Центр по профориентации не является самостоятельным юридическим лицом. Создание Центра по профориентации не приводит к изменению организационно – правовой формы, типа и вида учреждения.

1.4. Миссия Центра по профориентации - создание условий по совершенствованию имеющихся, разработке и апробации новых педагогических технологий поддержки профессионального самоопределения подростков.

1.5. Использование в Центре по профориентации электронных и дистанционных инструментов поддержки профориентационно значимой активности обучающихся и педагогов является важнейшим условием обеспечения эффективности Центра по профориентации и внешних участников профориентационной работы.

2. Цель и задачи Центра по профориентации

2.1. Цель Центра по профориентации:

- создание условий для профессиональной ориентации обучающихся, поддержки их профессионального самоопределения;
- психолого-педагогическое и информационное обеспечение сопровождения профессионального самоопределения обучающихся;
- обеспечение и координация профориентационно значимого социального партнёрства Ресурсного Центра и образовательных учреждений;
- взаимодействие с образовательными учреждениями по проблемам научно-методического обеспечения профессиональной ориентации;
- обеспечение создания и развития профориентационно значимых детско- взрослых сообществ на базе современных средств коммуникации.

2.2. Основные задачи Центра по профориентации:

- содействовать формированию у обучающихся сознательного отношения к трудовой деятельности;
- способствовать расширению возможностей социализации обучающихся;
- обеспечить повышение эффективности использования ресурсов муниципальной образовательной сети;
- совершенствовать профессиональные компетентности педагогических работников путем совместного обучения, обсуждения, обмена опытом.

3. Основные направления деятельности Центра по профориентации

Деятельность Центра по профориентации прежде всего направлена на профориентационно значимую интеграцию ресурсов основного и дополнительного образования.

3.1. Информационно-справочная, просветительская работа:

- размещение актуальной профориентационно значимой информации на территории
- Центра по профориентации и образовательных учреждений, выставка новинок учебной и методической литературы;
- обеспечение доступа к справочной литературе и электронным информационным источникам о путях продолжения образования;
- проведение лекций по профориентационной проблематике сотрудниками Центра по

профориентации;

- содействие в выстраивании коммуникаций обучающихся школ с представителями предприятий, учреждений, колледжей, вузов;
- информирование о профориентационно значимых событиях в городе.

3.2. Методическое сопровождение деятельности участников муниципальной образовательной сети г. Пензы по профессиональному самоопределению обучающихся

3.3. Диагностико-консультационная работа по проблемам готовности к продолжению образования, оказание помощи в принятии решения о выборе пути продолжения образования и его реализации.

3.4. Организация досуговой деятельности, включающей профориентационные мероприятия по интересам и запросам обучающихся. Организация приобретения обучающимися профориентационно значимого социального опыта (профессиональные пробы, социальные практики, экскурсии).

3.5. Создание условий для компьютерно-опосредованной профориентационно значимой коммуникации обучающихся.

4. Основные функции Центра по профориентации

4.1. Анализирует источники и факторы формирования запроса на профориентационную работу в г. Пенза для определения необходимого ресурсного обеспечения профессионального самоопределения обучающихся.

4.2. Формирует мотивационную среду, способствующую профессиональной и социальной адаптации подростков через реализацию муниципального кластерного проекта «ПРОдвижение58» и организацию участия в волонтерском движении.

4.3. Разрабатывает содержание и механизмы взаимодействия общеобразовательного школы с учреждениями дополнительного образования.

4.4. Организует взаимодействие с образовательными организациями города, организациями, занимающимися вопросами профессиональной ориентации и трудоустройства подростков.

4.5. Обеспечивает психолого-педагогическое сопровождение профессионального самоопределения обучающихся МБУ ДО ЦТО.

4.6. Создает банк данных наиболее типичных сценариев оказания поддержки профессионального самоопределения.

4.7. Формирование компетентностей, значимых для социального и профессионального самоопределения через реализацию проектной деятельности и посредством курса «Основы самоменеджмента».

4.8. Методическое сопровождение педагогических работников и других специалистов по проблеме профессионального самоопределения обучающихся.

4.9. Содействие в организации прохождения социальных практик, профессиональных проб.

4.10. Проведение организационных мероприятий.

4.11. Ведение информационной и рекламной деятельности, направленной на профориентацию и содействие профессиональному самоопределению обучающихся.

4.12. Осуществляет мониторинг эффективности реализации комплекса мер по проведению профессиональной ориентации.

5. Организация деятельности Центра по профориентации

5.1. Деятельность Центра по профориентации осуществляется в соответствии с настоящим Положением и планом работы, который согласовывается с Управлением образования г. Пенза и распространяется на все образовательное пространство города.

5.2. Непосредственное управление Центром по профориентации осуществляет директор МБУ ДО ЦТО.

5.3. Директор МБУ ДО ЦТО назначает приказом руководителя Центра по профориентации из состава педагогических работников МБУ ДО ЦТО.

5.4. В состав Центра по профориентации входят:

Должность	Кол-во ШЕ	Зона ответственности
руководитель	1 ШЕ	-организация работы Центра по профориентации по основным направлениям деятельности; -координация деятельности работников Центра по профориентации; -контроль и мониторинг деятельности Центра по профориентации.
педагог – организатор	3 ШЕ	- социальные практики (волонтерство); - взаимодействие с социальными партнерами; - проведение профориентационных мероприятий; -информационные материалы по вопросам профориентации.
Педагог ДО	1 ШЕ	-обеспечение работы высокотехнологического оборудования; - разработка программы профпроб; - проведение профпроб; -контроль и подготовка обучающихся города к соревнованиям JWS.
методист	1 ШЕ	- разработка методических рекомендаций; - проведение мероприятий для педагогических работников.
педагог– психолог	4 ШЕ	- осуществление мониторингов; - диагностика.
Инженер-программист	1 ШЕ	- обеспечение работы ИКТ-оборудования; -эффективное использование ИКТ-технологий; - администрирование локальной сети; - разработка и поддержка веб-сайта.
ИТОГО	11 ШЕ	

5.5. Работники Центра по профориентации осуществляют свою деятельность в соответствии с должностными инструкциями, утвержденными директором МБУ ДО ЦТО, настоящим Положением.

6. Информационное и организационное обеспечение Центра по профориентации

- Информация о деятельности Центра по профориентации и предоставляемых им услугах размещается на информационных стендах в каждом образовательном учреждении.
- Информация о территориально доступных учреждениях дополнительного образования, о возможности участия в олимпиадах, конкурсах, общественных акциях, молодежных грантах размещается и своевременно обновляется на сайтах Центра по профориентации и управления образования.

7. Учебно-методическое обеспечение Центра по профориентации

- Диагностический материал для изучения интересов, склонностей, способностей, образовательных запросов школьников, их психофизиологических качеств, готовности к обучению по выбранным направлениям и специальностям;
 - банк специализированных психодиагностических методик для использования психологом в профориентационных целях;
 - методические рекомендации, пособия по организации профессиональных проб и социальных практик;
 - специализированная психолого-педагогическая литература, методические рекомендации и пособия для педагогов и родителей; учебные, методические, диагностические, информационные и наглядные учебные пособия;

- материалы, отражающие позитивный опыт работы общеобразовательных учреждений города по поддержке профессионального самоопределения обучающихся.

8. Финансовое обеспечение Центра по профориентации

8.1. Источниками формирования имущества Центра по профориентации и финансирования его деятельности являются:

- средства муниципального бюджета в рамках плана финансово – хозяйственной деятельности учреждения;
- грантовые средства;
- пожертвования физических и (или) юридических лиц.

9. Ответственность Центра по профориентации

9.1. Контроль за деятельностью Центра по профориентации осуществляется Управлением образования г. Пенза. Отчет о деятельности Центра по профориентации представляется в Управление образования по итогам учебного года.

9.2. Центр по профориентации несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за соблюдение договорных обязательств, обеспечивает сохранность, эффективность и целевое использование закрепленного имущества.

**МБУ ДО «Центр технологического обучения»
«Муниципальный ресурсный центр по профориентации»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Индикативный показатель
1.	Создание муниципального ресурсного центра по профориентации	Октябрь 2020	Приказ Управление
2.	Разработка НПБ	Ноябрь 2020	- Положение - План работы - Локальные акты
3.	Проведение семинара для педагогических работников учреждений дополнительного образования « Профориентация школьников: новые вызовы и современные инструменты »	Ноябрь 2020	- Список участников (не менее 20 человек) - Материалы семинара - Статья
4.	Проведение мониторинга эффективности работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся ОУ	Ноябрь-декабрь	Наличие аналитического отчета по результатам мониторинга
5.	Реализация муниципального кластерного проекта «PROдвижение»	Октябрь - апрель	- Список участников (не менее 500 человек) -Каталог проектов (не менее 50) - Не менее 50 педагогов-наставников - Не менее 4 ключевых событий с ПОО И ВО
6.	Апробация современных инструментов профориентационной работы на базовых площадках «Школ профнавигации»	Октябрь - май	- не менее 6 ОУ - Не менее 12 мероприятий - методические рекомендации -банк сценариев профориентационных мероприятий
7.	Расширенный педсовет с участием представителей ОУ, ПОО, ВО, НКО «Профориентация в условиях модернизации образования»	Февраль 2021	Не менее 60 участников
8.	Семинар для психологов ОУ «Организация психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся»	Февраль 2021	Не менее 20 участников
9.	Проведение психолого-педагогической диагностики способностей и компетенций обучающихся, необходимых для продолжения образования и выбора профессии, выработка адресных рекомендаций	2021-2022	Наличие аналитического отчета по итогам психолого-педагогической диагностики способностей и компетенций

			обучающихся, необходимых для продолжения образования и выбора профессии
10.	Организация и проведение в рамках городского педагогического совещания диалоговой площадки по профориентации	Август 2021	Не менее 50 участников
11.	Проведение профориентационных мероприятий совместно с учреждениями, предприятиями, ПОО	ежемесячно	Не менее 7 мероприятий
12.	Подготовка участников регионального чемпионата «JWS»	ежегодно	Ежегодное увеличение числа участников на 3%
13.	Участие обучающихся в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория»	ежегодно	Не менее 20% обучающихся МБУ ДО ЦТО
14.	Создание библиотеки по профориентации и рекламно-информационной продукции по рынку труда г.Пензы	Сентябрь 2021	Не менее 20 единиц
15.	Создание банка методических материалов, включая наборы тестов, игр, сценариев	Май 2021 с ежегодным пополнением	Не менее 20 единиц по каждому направлению

Штатное расписание Центра по профориентации

№ п/п	ФИО	Должность
1.	Семенова Н.Г.	руководитель
2.	Волчкова А.А.	педагог – организатор
3.	Зелинская Г.Е.	педагог – организатор
4.	Котовская С.В.	педагог – организатор
5.	Грачева О.В.	педагог д/о
6.	Рязанова С.Е.	методист
7.	Тюрина Л.Б.	методист
8.	Шустова О.С.	педагог – психолог
9.	Сударева Е.А.	педагог – психолог
10.	Рытикова А. Е.	педагог – психолог
11.	Астафьева М.Ш.	педагог – психолог
12.		инженер-программист

Приложение № 3

Структура Центра по профориентации

Центр социального проектирования и волонтерства «4Д». Руководитель: Сударева Е.А.

Центр проектной деятельности «ПРОдвижение». Руководитель: Волчкова А.А.

Психолого-педагогический центр «Призвание». Руководитель: Шустова О.С.

Центр медиакоммуникаций «Пятый угол». Руководитель: Зелинская Г.Е.

Центр молодежного инновационного творчества «ИНВИС». Руководитель: Рязанова С.Е.

Центр научно-исследовательской деятельности. Руководитель: Тюрина Л.Б.