

«СОГЛАСОВАНО» Методическим советом МБУ ДО «Центр технологического обучения» г.Пензы Протокол №1 от 29.08.2024	«ПРИНЯТО» Педагогическим советом МБУ ДО «Центр технологического обучения» г.Пензы Протокол №1 от 30.08.2024	«УТВЕРЖДАЮ» Директор МБУ ДО «Центр технологического обучения» г.Пензы Ж.М. Байрамова Приказ №72/оп от 02.09.2024
--	--	---



Положение
о Центре социального
проектирования и волонтерства
«4Д: Делай Дело-Дари Добро»
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Центр технологического обучения» г.Пензы

Пенза, 2024

1. Общие положения

1.1. Центр социального проектирования и волонтерства «4Д: Делай Дело – Дари Добро» (далее - ЦСПВ) МБУ ДО «Центр технологического обучения» г. Пензы является структурным подразделением Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр технологического обучения» г. Пензы (в дальнейшем – МБУ ДО ЦТО).

1.2. Деятельность ЦСПВ регламентируется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп.);
- Федеральный закон от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" (с изм. и доп.);
- нормативными актами Управления образования города Пензы;
- Уставом МБУ ДО «Центр технологического обучения» г. Пензы;
- приказами директора МБУ ДО ЦТО;
- настоящим Положением.

1.3. Концептуальной основой деятельности ЦСПВ является:

- Концепция развития дополнительного образования детей в РФ (утверждена распоряжением правительства российской федерации от 4 сентября 2014 г. N1726-р).

1.4. ЦСПВ является координационным органом совместной деятельности участников образовательного процесса и местного сообщества, направленным на создание условий для усвоения правовых, политических, экономических знаний; формирования умений и навыков приобретения позитивного социального опыта; развития гражданских и социальных компетентностей у обучающихся в рамках волонтерского движения и социального проектирования.

2. Цель и задачи

2.1. Цель деятельности ЦСПВ:

- создание комплекса условий и средств, направленных на развитие социального проектирования и волонтерства на территории муниципалитета;
- удовлетворение потребностей обучающихся в самоопределении и в подготовке к решению реальных местных социальных проблем;
- формирование общественного сознания и активной жизненной позиции педагогов, обучающихся и представителей общественности через вовлечение их в жизнь социума;
- создание условий для самоопределения школьников в сфере будущей профессии через вовлечение обучающихся в различные социальные практики и через социальное проектирование в рамках образовательного процесса

2.2. Задачи ЦСПВ:

- выявление, сопровождение и поддержка детей, имеющих способности и желание развиваться в области социального проектирования и волонтерства;
- оказание методической поддержки педагогическим работникам образовательных организаций по внедрению в практику их работы новых образовательных технологий и форм организации образовательного процесса по направлениям ЦСПВ;
- поддерживать и стимулировать ученические, педагогические инициативы, интерес общественности к задачам социального проектирования, к сотрудничеству и взаимодействию через различные формы социального партнерства;

- формировать и распространять позитивный практический опыт в социальном проектировании через проведение и участие в образовательных событиях, конференциях, семинарах, конкурсах, освещение деятельности в СМИ;
- координировать деятельность групп в области социального проектирования и волонтерства;
- осуществлять мониторинг приоритетов участников образовательного процесса с целью определения социальной значимости конкретных направлений проектной деятельности;
- осуществлять мониторинг участия общеобразовательных организаций г. Пензы в социальном проектировании и волонтерстве;
- оказывать методическую помощь участникам образовательного процесса в рамках реализации технологии социального проектирования и волонтерства;
- проводить экспертизы социальных и волонтерских проектов;
- организовывать подготовку обучающихся к участию в конкурсах различного уровня;
- анализировать и обобщать результаты деятельности.

3. Структура управления ЦСПВ

3.1. Общее руководство ЦСПВ осуществляет директор МБУ ДО ЦТО. Оперативное управление возлагается на руководителя ЦСПВ, назначенного приказом директора МБУ ДО ЦТО.

Функции руководителя ЦСПВ:

- планировать и организовывать деятельность ЦСПВ;
- осуществлять связь с соисполнителями мероприятий ЦСПВ;
- координировать деятельность всех членов ЦСПВ;
- осуществлять мониторинг хода и результатов деятельности в МБУ ДО ЦТО и общеобразовательных организациях г. Пензы (по направлениям «социальное проектирование» и «волонтерство»);
- осуществлять контроль качества всей документации ЦСПВ.

3.2. Организационно-управленческая структура ЦПД. В своей структуре ЦПД имеет следующий состав:

- руководитель;
- психологи;
- куратор волонтерского движения;
- куратор Музея благотворителей Пензенской области (далее Музей);
- куратор направления «Социальное предпринимательство» и «Социальное проектирование»;
- координатор ключевых мероприятий;
- координатор информационного освещения деятельности ЦСПВ в СМИ.

3.3. Психолого-педагогическое сопровождение проектной деятельности осуществляет психологи (по запросу руководителя ЦСПВ).

Функции психолога ЦСПВ:

- осуществлять мониторинг приоритетов участников образовательного процесса с целью выявления наиболее значимых направлений проектной деятельности;
- проводить диагностику личностных особенностей, способностей обучающихся, участвующих в проектной деятельности;
- осуществлять проведение командных тренингов.

3.4. Организация и проведение мероприятий проектных линий осуществляет куратор ключевых мероприятий.

Функции куратора ключевых мероприятий:

- разрабатывать программы и планы-сценарии мероприятий, организатором которых является ЦСПВ;
- осуществлять организацию мероприятий, направленных на развитие компетенций в сфере социального проектирования у обучающихся;
- осуществлять подготовку обучающихся для участия в волонтерских акциях и командных конкурсах по социальному проектированию.

3.5. Освещение событий ЦСПВ в СМИ осуществляет ответственный за данное направление. Производит подготовку новостной ленты, а также отчеты о прошедших мероприятиях, размещает их в печатных изданиях и сети Интернет.

3.6. Разработка образовательных программ и реализация образовательного процесса по направлениям «Социальное предпринимательство» и «Социальное проектирование», а также подготовка, презентация и продвижение лучших социальных проектов - зона ответственности куратора соответствующего направления.

3.7. Куратор волонтерского направления отвечает за развитие волонтерского движения:

- формирование базы волонтеров – профориентаторов;
- ведение и учет волонтерских книжек;
- разработка и реализация образовательной программы «Школа волонтеров»;
- организация работы с социальными партнерами для осуществления волонтерской деятельности обучающихся и педагогов
- координация и организация деятельности волонтеров-профориентаторов.

3.8. Функции куратора Музея:

- разработка и организация проведения экскурсий;
- актуализация экспозиции музея;
- подготовка экскурсоводов из числа обучающихся;
- формирование и поддержание работы Попечительского совета Музея из числа заинтересованных социальных партнеров.

4. Направления деятельности ЦСПВ

4.1. ЦСПВ самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов образовательных организаций, обучающихся, детских и юношеских общественных организаций, особенностей социально-экономического развития города и региона, национально-культурных традиций.

Информационная, просветительская:

-формирует современное представление о гражданском образовании, волонтерстве и социальном проектировании;

-информирует общественность о результатах деятельности Центра, позитивном практическом опыте гражданского образования, волонтерства и социального проектирования

4.2. Центр организует свою деятельность по следующим направлениям:

1) Организационное:

- инициация, организация и реализация сетевого взаимодействия образовательных организаций всех типов и уровней, НКО и других социальных партнеров, заинтересованных в развитии социального проектирования и волонтерства;

- организация мероприятий, направленных на пропаганду идей волонтерства и социального предпринимательства;
 - обеспечение участия педагогов и обучающихся в конкурсах, семинарах и конференциях на муниципальном, региональном и федеральном уровнях.
- 2) Мониторинговое:
- осуществление мониторинга приоритетов и потребностей участников образовательного процесса в конкретных направлениях социального проектирования и волонтерства.
 - выявляет затруднения дидактического, методического и организационного характера в процессе деятельности Центра.
- 3) Воспитательное, социальное:
- формирует социально-общественную активность, активную гражданскую позицию, демократическую культуру общения;
 - способствует активной социализации личности;
 - реализует механизмы поддержки и стимулирования инициатив, направленных на решение существующих социальных проблем.
- 4) Методическое:
- оказание методической помощи, организация обмена опытом (проведение обучающих семинаров, стажировочных площадок для кураторов школьных музеев, ответственных за волонтерство);
 - разработка предложений по улучшению методической работы в рамках направлений Центра.
- 5) Экспертное:
- проведение экспертизы содержания проектов и проектной документации на соответствие современным требованиям.
- 6) Информационная, просветительская:
- формирование современного представления о гражданском образовании, волонтерстве и социальном проектировании;
 - информирование общественности о результатах деятельности Центра, позитивном практическом опыте гражданского образования, волонтерства и социального проектирования
- 4.3. Текущая деятельность ЦСПВ осуществляется согласно плану работы, утвержденного приказом директора МБУ ДО ЦТО.
- 4.4. Отчет о деятельности ЦСПВ предоставляется руководителем 1 раз в полугодие и по запросу администрации МБУ ДО ЦТО.

5. Права и обязанности сотрудников ЦСПВ

Сотрудники ЦСПВ имеют право:

- 5.1. Участвовать в работе МБУ ДО ЦТО по вопросам осуществления и развития образовательной деятельности.
- 5.2. Участвовать в разработке содержания дополнительного образования, его методического, дидактического, диагностического сопровождения.
- 5.3. В пределах компетенции и в порядке обязательного рассмотрения вносить предложения в адрес администрации МБУ ДО ЦТО, касающиеся совершенствования и развития образовательной и управленческой деятельности.
- 5.4. Совместно с другими подразделениями участвовать в создании и укреплении имиджа МБУ ДО ЦТО, ЦПД и их традиций.
- 5.5. В лице руководителя представлять интересы МБУ ДО ЦТО в других организациях и инстанциях по вопросам, входящим в компетенцию подразделения.
- 5.6. Получать консультационную и методическую помощь в своей деятельности от директора МБУ ДО ЦТО и соответствующих специалистов в установленном порядке.

Обязанности сотрудников ЦСПВ:

5.7. Сотрудники центра обязаны совершать конкретные действия в пределах компетенции, определяемой должностными инструкциями и правилами внутреннего распорядка.

6. Имущество и средства ЦСПВ

6.1. За ЦСПВ закрепляется помещение, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления его деятельности, выделенные МБУ ДО ЦТО.

6.2. ЦСПВ не является юридическим лицом, финансирование его деятельности осуществляется из бюджетных средств МБУ ДО ЦТО.